



Nr. 1643/20.03.2023

SPITALUL ORĂȘENESC CORABIA

anunță:

Spitalul Orășenesc Corabia organizează concurs de recrutare pentru ocuparea a 5 funcții de execuție vacante:

- 1 post îngrijitoare M;G, pe perioada nedeterminată, în cadrul Compartimentului Chirurgie;
- 1 post îngrijitoare M;G, pe perioada nedeterminată, în cadrul Compartimentului Obstetrica-Ginecologie;
- 1 post îngrijitoare M;G, pe perioada nedeterminată, în cadrul Laboratorului Radiologie;
- 1 post îngrijitoare M;G, pe perioada nedeterminată, în cadrul Laboratorului analize medicale;
- 1 post îngrijitoare M;G, pe perioada nedeterminată, în cadrul Ambulatoriului de specialitate.

Concursul va avea loc la sediul unității din strada Carpati nr. 116, în data de 19.04.2023, orele 10:00 – proba scrisă, și în data de 24.04.2023, orele 10:00 – proba de interviu.

Condițiile de participare la concursurile menționate mai sus sunt cele prevăzute în art. 15 din H.G. nr. 1336/2022, actualizată:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elveteiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată

la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor: medii sau generale;
- vechimea în muncă - nu este necesară.
- concurs pentru ocuparea postului.

Conform art. 35 al Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială,

precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la art.35 din HG 1336/2022 lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la art.35 din HG 1336/2022 lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la art.35 lit. f) din HG 1336/2022, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la art.35 lit. h) din HG 1336/2022 poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Aceste condiții de participare la concurs vor fi afișate la sediul Spitalului Orășenesc Corabia din str. Carpați nr. 116, pe site-ul www.spitalcorabia.ro, precum și pe portalul posturi.gov.ro.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până la data de 07.04.2023, orele 13:30, la sediul spitalului din str. Carpați, nr. 116.

Relații suplimentare se pot obține la sediul spitalului și la numărul de telefon 0249/560671 (secretariat comisie de concurs- Cons. Golgojan Costina).

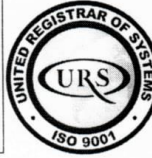
MANAGER,

Ec. FILIP CRISTIAN FLORENTIN



CONSILIUL LOCAL CORABIA

**SPITALUL
ORASENESC
CORABIA**



ANMCS

unitate aflată în
PROCES DE ACREDITARE

CICLUL al II-lea

**CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA A 5
POSTURI VACANTE DE INGRIJITOARE M;G :**

- 1 post - Compartimentul Chirurgie;
- 1 post - Compartimentul Obstetrica-Ginecologie;
- 1 post - Laborator Radiologie;
- 1 post - Laborator analize medicale;
- 1 post - Ambulatoriul de specialitate

Nr. crt	ETAPA CONCURSULUI	DATA
1	Anuntarea organizarii concursului la sediul unitatii, pe site-ul unitatii si pe portalul posturi.gov.ro (cel putin 15 zile lucratoare inainte de prima proba)	24.03.2023
2	Constituirea comisiei de concurs si comisiei de solutionare a contestatiilor (pana la data publicarii concursului)	22.03.2023
3	Data limita pana la care se pot depune dosarele de concurs (in termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului)	07.04.2023, orele 13:30
4	Data selectiei dosarelor de concurs (maximum 2 zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere)	10.04.2023
5	Data afisarii rezultatelor selectiei dosarelor (in termen de o zi de la selectare)	10.04.2023
6	Data limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul selectiei dosarelor (in termen de cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului selectiei dosarelor)	11.04.2023, orele 15:00
7	Data afisarii rezultatelor contestatiilor privind selectia dosarelor (in termen de maximum o zi de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor)	11.04.2023, orele 16:00
8	Data probei scrise (cel putin 15 zile de la publicarea anuntului)	19.04.2023, orele 10:00
9	Data afisarii rezultatului probei scrise (maximum o zi lucratoare de la finalizarea probei)	19.04.2023
10	Data limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul probei scrise (cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului)	20.04.2023
11	Data afisarii rezultatelor contestatiilor privind proba scrisa (cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului)	20.04.2023
12	Data probei de interviu	24.04.2023, orele 10:00
13	Data afisarii rezultatului probei de interviu (maximum o zi lucratoare de la finalizarea probei)	24.04.2023
14	Data-limita de depunere a contestatiilor privind rezultatul probei de interviu (cel mult o zi lucratoare de la afisarea rezultatului)	25.04.2023
15	Data afisarii rezultatului contestatiilor privind proba de interviu (o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere)	25.04.2023
16	Data afisarii rezultatului final al concursului	25.04.2023

MANAGER,

Ec. Filip Cristian Florentin



Aprobat manager,



BIBLIOGRAFIA SI TEMATICA

Pentru ocuparea a 5 posturi de ingrijitoare :

- 1 post - Compartimentul Chirurgie;
- 1 post - Compartimentul Obstetrica-Ginecologie;
- 1 post - Laborator Radiologie;
- 1 post - Laborator analize medicale;
- 1 post - Ambulatoriul de specialitate.

BIBLIOGRAFIE

1. GHID privind curatenia, dezinfectia si sterilizarea in unitatile de asistenta medicala;
2. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 1226/2012 privind aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitati medicale și a metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deșeurile rezultate din activitati medicale.
3. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 961/2016 privind aprobarea Normelor tehnice și sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, tehnici de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curateniesi dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc, cu modificarile și completările ulterioare.
4. Ordinul 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare;
5. Fisa postului ingrijitoare - afișată la avizierul și pe pagina de internet a spitalului -secțiunea concursuri.

TEMATICA

1. Curățenia si dezinfecția in unitățile sanitare
 - definiții
 - curățenia
 - dezinfecția
2. Gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.
 - obiective si domenii de aplicare

- clasificări
- ambalarea deșeurilor
- depozitarea temporară
- transportul
- eliminarea finală
- responsabilități în domeniul de gestionare a deșeurilor.

3. Prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale

4. Atribuții de serviciu ale îngrijitoarei:

- Efectuarea curățeniei încăperilor și suprafețelor de lucru;
- Transportul materialelor de lucru;
- Asigurarea igienei personale, corporale și vestimentare a bolnavilor;
- Dezbrăcarea și îmbrăcarea bolnavului imobilizat la pat ;
- Captarea dejecțiilor fiziologice și patologice ale bolnavilor ;
- Efectuarea transportului bolnavului în spital;
- Depozitarea și transportul deșeurilor provenite din activități medicale;
- Pastrarea confidențialității.